

На основу члана 179. т. в) и г) Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12) и члана 89. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), в.д. директора Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, у сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ЛИЦЕНЦИ ЗА РАД ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ГЕОДЕТСКОЈ ЛИЦЕНЦИ И О ОВЛАШЋЕЊУ ЗА СНИМАЊЕ ИЗ ВАЗДУШНОГ ПРОСТОРА ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак издавања и одузимања лиценце за рад геодетске организације, геодетске лиценце, садржај и изглед лиценце за рад, геодетске лиценце и легитимације за идентификацију, садржај и облик печата, престанак важења лиценци, издавање и одузимање овлашћења за снимање из ваздушног простора територије Републике Српске и вођење регистра лиценци.

Члан 2.

(1) Лиценца за рад геодетске организације издаје се геодетској организацији за обављање геодетских радова у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске (у даљем тексту: Закон), и то за:

а) израду техничке документације и техничку контролу над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта,

б) извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта и

в) извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова.

(2) Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове (у даљем тексту: Управа) издаје лиценцу за рад геодетској организацији.

II - ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ЛИЦЕНЦЕ ЗА РАД ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 3.

(1) Геодетска организација, односно овлашћено лице у геодетској организацији подноси Управи захтјев за издавање лиценце за рад који је приказан у Обрасцу ЗЛ-1, а који се налази у Прилогу 1 и чини саставни дио овог правилника.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана геодетска организација доставља:

а) рјешење о упису геодетске организације у надлежни регистар Републике Српске за извођење геодетских радова,

б) доказ о броју запослених у складу са чланом 17. Закона, који се доставља на обрасцу - Запослени, а налази се у Прилогу 2 и чини саставни дио овог правилника,

в) рјешење о издатој лиценци надлежне институције Републике Српске за лица пољопривредне струке или лица геодетске струке,

г) доказ о посједовању пословног простора,

д) фото-копију радне књижице и личне карте за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке,

ђ) двије фотографије димензија 30 mm · 35 mm за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке, за потребе издавања легитимације за идентификацију,

е) попуњен образац - Геодетски инструменти, који се налази у Прилогу 3 овог правилника и чини његов саставни дио, а у који се прилажу:

1) доказ о посједовању једног или више геодетских инструмената којим се обезбјеђује хоризонтално и вертикално

позиционирање тачака у референтном систему Републике Српске,

2) документ о исправности геодетског инструмента, који не смије бити старији од двије године и

3) доказ о посједовању лиценцираног софтвера за обраду података.

(3) Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији.

(4) Као доказ о посједовању геодетског инструмента из става 2. овог члана доставља се одговарајућа исправа, и то о:

а) стицању својине,

б) лизингу или

в) закупу.

(5) Изузетно од става 4. овог члана, када је геодетска организација регистрована у складу са Законом о премјеру и катастру непокретности ("Службени гласник Републике Српске", бр. 34/06, 110/08 и 15/10), као доказ о посједовању геодетског инструмента може да достави посебну изјаву о посједовању геодетског инструмента, која садржи податке о типу и серијском броју тог инструмента, овјерену од надлежног органа.

(6) Документа из ст. 4 и 5. овог члана достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији.

Члан 4.

(1) Лиценцу за рад директор Управе издаје рјешењем у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

(2) Лиценца се издаје геодетској организацији ако испуњава услове из члана 3. овог правилника.

(3) Јавном предузећу и другом правном лицу може се издати лиценца за рад само за радове из члана 12. тачка в) Закона који су у функцији обављања дјелатности за коју је основано.

(4) Научнообразовној геодетској установи може се издати лиценца за рад само за радове из члана 12. тачка а) Закона.

(5) Геодетска организација регистрована у иностранству може у Републици Српској изводити само геодетске радове из члана 12. Закона, ако је на међународном тендеру изабрана за извођача радова и испуњава услове прописане одредбама Закона.

Члан 5.

(1) Рјешење из члана 4. овог правилника садржи имена лица запослених у геодетској организацији геодетске и пољопривредне струке, која ће у геодетској организацији обављати геодетске радове, односно радове катастарског класирања, бонитирања и комасационе процјене земљишта.

(2) Ако је захтјев за издавање лиценце за рад непотпун или не садржи све потребне податке за оцјену испуњености услова, подносилац захтјева писмено се обавјештава о томе и оставља му се рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднесеној документацији, у складу са Законом о општем управном поступку (у даљем тексту: ЗОУП).

(3) Ако Управа на основу захтјева и достављених докумената утврди да нису испуњени прописани услови за рад геодетске организације, доноси се рјешење којим се захтјев одбија, у складу са ЗОУП.

Члан 6.

Против рјешења донесеног у поступку издавања лиценце за рад геодетске организације не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом у складу са Законом.

Члан 7.

По правоснажности рјешења из члана 4. став 1. овог правилника издаје се лиценца за рад која се штампа на папиру формата А4, обострано пластифицираном, чији је изглед приказан у Прилогу 4, који чини саставни дио овог правилника.

Члан 8.

Подручна јединица Управе објављује на огласној табли списак свих геодетских организација са сједиштем на територији јединице локалне самоуправе коју покрива та подручна јединица, а којима је издата лиценца за рад из члана 4. став 1. овог правилника, који садржи:

- а) назив, сједиште и матични број геодетске организације,
- б) врсту геодетских радова које геодетска организација може да обавља,
- в) распоред радног времена и времена предвиђеног за рад са странкама и
- г) бројеве телефона.

III - ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ГЕОДЕТСКЕ ЛИЦЕНЦЕ ПРВОГ И ДРУГОГ РЕДА

Члан 9.

(1) Геодетске лиценце првог и другог реда су личне лиценце које могу стећи лица геодетске струке која испуњавају услове прописане одредбама члана 15. Закона.

(2) Лице геодетске струке подноси Управи захтјев за издавање геодетске лиценце који је приказан на Обрасцу ЗЛ-2, а који се налази у Прилогу 5 и чини саставни дио овог правилника.

(3) Уз захтјев из става 2. овог члана лице геодетске струке доставља:

- а) доказ о стручној спреми,
- б) увјерење о положеном државном стручном испиту,
- в) фото-копију радне књижице и
- г) фото-копију личне карте.

(4) Документа из става 3. овог члана достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији.

Члан 10.

Геодетска лиценца првог и другог реда услов је за обављање послова из члана 14. Закона.

Члан 11.

(1) Уколико подносилац захтјева испуњава законом прописане услове, директор Управе рјешењем издаје подносиоцу захтјева одговарајућу лиценцу у законом прописаном року.

(2) Ако је захтјев за издавање геодетске лиценце непотпун или не садржи све потребне податке за оцјену испуњености услова, Управа ће о томе писмено обавијестити подносиоца захтјева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднесеној документацији, у складу са ЗОУП.

(3) Ако Управа на основу захтјева и достављених докумената утврди да нису испуњени прописани услови за издавање геодетске лиценце, доноси се рјешење којим се захтјев одбија, у складу са ЗОУП.

Члан 12.

Против рјешења донесеног у поступку издавања лиценце првог и другог реда за рад лица геодетске струке не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом у складу са Законом.

Члан 13.

(1) По правоснажности рјешења из члана 11. став 1. овог правилника издаје се и геодетска лиценца која се штампа на папиру формата А4, обострано пластифицираном.

(2) Изглед обрасца геодетске лиценце првог и другог реда приказан је у прилозима 6 и 7, који чине саставни дио овог правилника.

Члан 14.

(1) Лицу геодетске струке које је издата геодетска лиценца издаје се печат, по правоснажности рјешења о изда-

вању геодетске лиценце, чији је изглед приказан у Прилогу 8, који чини саставни дио овог правилника.

(2) Печат је елипсастиг облика, величине по великој оси 44 mm, а по малој оси 28 mm и садржи:

- а) име, презиме и стручно звање лица коме се издаје печат,
- б) врсту геодетске лиценце,
- в) број геодетске лиценце и
- г) графички приказ геодетског инструмента.

1. Легитимација за идентификацију

Члан 15.

(1) Лицу геодетске струке и лицу пољопривредне струке из члана 17. Закона, запосленом у геодетској организацији, Управа издаје легитимацију за идентификацију (у даљем тексту: легитимација).

(2) Легитимација из става 1. овог члана издаје се на папиру димензија 100 mm · 70 mm, обострано пластифицираном, чији је изглед приказан у Прилогу 9, који чини саставни дио овог правилника.

2. Престанак важења лиценци

Члан 16.

(1) Лиценца за рад престаје да важи у складу са законом прописаним условима.

(2) Геодетска организација којој је одузета лиценца за рад у случајевима прописаним чланом 20. став 3. Закона може да поднесе захтјев за издавање нове лиценце, по испуњењу законом прописаних услова за рад.

IV - ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА И ОДУЗИМАЊА ОВЛАШЋЕЊА ЗА СНИМАЊЕ ИЗ ВАЗДУШНОГ ПРОСТОРА ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Члан 17.

(1) Геодетска организација која испуњава услове из члана 17. став 2, а у вези са ставом 5. Закона, може да врши снимање из ваздушног простора територије Републике Српске за потребе премјера, ако посједује овлашћење Управе за снимање из ваздушног простора (у даљем тексту: овлашћење).

(2) Поступак за издавање овлашћења покреће се подношењем захтјева Управи.

(3) Захтјев обавезно садржи назив и сједиште геодетске организације, област премјера за коју се врши снимање, подручје и период у коме ће се извршити снимање у складу са главним пројектом.

(4) Уз захтјев се обавезно доставља:

а) доказ о посједовању одговарајућег лиценцираног софтвера и хардвера за обраду снимљеног материјала који испуњавају услове у погледу тачности и функционалности, сходно захтјевима и потребама државног премјера и

б) доказ о посједовању опреме за снимање из ваздушног простора територије Републике Српске за потребе премјера или уговор о пословно-техничкој сарадњи са другим привредним субјектом регистрованим у Републици Српској за снимање из ваздушног простора, са доказом о посједовању одговарајуће опреме тог привредног субјекта.

(5) Документа из става 3. овог члана достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији и морају бити сачињена на једном од службених језика у Републици Српској.

(6) Овлашћење престаје да важи на захтјев геодетске организације, истеком рока важења овлашћења или престанком важења одговарајуће лиценце за рад геодетске организације.

Члан 18.

(1) Ако Управа на основу захтјева и приложене документације из члана 17. овог правилника утврди да су испуњени услови за издавање овлашћења, донијеће, у Законом

прописаном року, рјешење којим се подносиоцу захтјева издаје овлашћење на одређено вријеме, за период у коме ће се извршити снимање, у складу са главним пројектом.

(2) Ако је геодетска организација, уз захтјев, приложила уговор о пословно-техничкој сарадњи из члана 17. став 4. тачка б) овог правилника, у рјешењу из става 1. овог члана, између осталог, наводи се и назив привредног субјекта који ће вршити снимање из ваздушног простора.

(3) Ако је захтјев за издавање овлашћења непотпун или не садржи све потребне податке за оцјену испуњености услова, Управа ће о томе писмено обавијестити подносиоца захтјева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднесеној документацији, а у складу са ЗОУП.

(4) Ако Управа на основу захтјева и достављених доказа утврди да нису испуњени прописани услови за издавање овлашћења, донијеће рјешење којим се захтјев одбија, у складу са ЗОУП.

Члан 19.

Против рјешења Управе из члана 18. ст. 1. и 4. овог правилника не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом, у складу са Законом.

V - РЕГИСТАР ЛИЦЕНЦИ

Члан 20.

(1) О лиценцама издатим за рад геодетских организација и геодетским лиценцама у складу са законом Управа води регистар који је јаван.

(2) Регистар из става 1. овог члана објављује се и на интернет страници Управе.

Члан 21.

Регистар лиценци за рад садржи:

а) податке о геодетској организацији (назив, матични број, сједиште, ПИБ, телефон, мејл адреса),

б) врсту геодетских радова за које је издата лиценца,

в) податке о запосленима (име и презиме, ЈМБ, стручна спрема, врста геодетске лиценце за запослене - ако су је стекли),

г) податке о геодетским инструментима (тип и серијски број геодетског инструмента и податке о исправности инструмента),

д) податке о лиценцираном софтверу,

ђ) број рјешења о издавању лиценце и датум његовог доношења,

е) број лиценце,

ж) податке о престанку важења лиценце и

з) статус (активан/пасиван).

Члан 22.

Регистар геодетских лиценци садржи:

а) име, презиме, ЈМБ лица коме је издата лиценца,

б) податке о стручној спреми,

в) податке о положеном државном стручном испиту,

г) број рјешења о издавању лиценце и датум његовог доношења,

д) број лиценце,

ђ) податке о запослењу (назив и сједиште послодавца, врста радно-правног статуса),

е) податке о одузимању лиценце и

ж) статус (активан/пасиван).

VI - ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.01/052-330/13
12. децембра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

Прилог 1 – Образац ЗЛ-1

РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

БАЊА ЛУКА
Трг Републике Српске 8

ЗАХТЈЕВ

за издавање лиценце за рад

Молим да се
(име и презиме, ЈМБ и адреса подносиоца захтјева)

на основу приложене документације, изда лиценца за рад за следећу врсту радова:

израда техничке документације и техничку контролу над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта,

извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта,

извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и катастра водова.

(Означити знаком ☒ у одговарајућем пољу врсту радова.)

Уз захтјев се доставља следећа документација:

рјешење о упису геодетске организације у регистар надлежног органа,

попуњен образац Запослени (Прилог 2),

доказ о стручној спреми за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке,

рјешење о издатој лиценци надлежне институције Републике Српске за лица пољопривредне струке,

двије фотографије 30 mm · 35 mm за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке,

попуњен образац – Геодетски инструменти,

доказ о посједовању једног или више геодетских инструмената,

документ о исправности геодетског инструмента,

доказ о посједовању лиценцираног софтвера за обраду података.

(Означити знаком ☒ у одговарајућем пољу документ који се прилаже.)

Подносилац захтјева

.....
(мјесто и датум) (име и презиме овлашћеног лица)

М. П.
(потпис)

Прилог 2 – Образац Запослени

ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА			
Геодетске организације _____ (назив и сједиште)			
Редни број	Име и презиме, ЈМБ, адреса	Стручна спрема	Лиценца и број лиценце (заокружити одговарајући број и уписати број лиценце)
			1. Првог реда
			2. Другог реда
			3. Кат. класирања земљишта
			4. Без лиценце

			1. Првог реда	
			2. Другог реда	
			3. Кат. класирања земљишта	
			4. Без лиценце	
			1. Првог реда	
			2. Другог реда	
			3. Кат. класирања земљишта	
			4. Без лиценце	
			1. Првог реда	
			2. Другог реда	
			3. Кат. класирања земљишта	
			4. Без лиценце	
			1. Првог реда	
			2. Другог реда	
			3. Кат. класирања земљишта	
			4. Без лиценце	
Укупан број запослених геодетске и пољопривредне струке:				
Мјесто и датум:				
М. П. (име и презиме овлашћеног лица)				

Прилог 3 – Образац Геодетски инструменти

ПОДАЦИ О ГЕОДЕТСКИМ ИНСТРУМЕНТИМА			
Геодетске организације _____ (назив и сједиште)			
Редни број	Тип инструмента и серијски број	Документ о исправности инструмента (назив издаваоца, број и датум издавања)	Декларисана тачност
...			
Укупан број инструмената:			
Мјесто и датум:			
М. П. (име и презиме овлашћеног лица)			

Прилог 4

 РЕПУБЛИКА СРПСКА РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	
ЛИЦЕНЦА ЗА РАД	
Решењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове број _____ од _____ године утврђено је да _____ ЈМБ _____ испуњава услове за обављање свезањих геодетских радова:	
Број лиценце 03 _____	
У Бањој Луци, _____ године	В.Д. ДИРЕКТОРА Младен Ковачевић, дипл. с.к.

Прилог 5 - Образац ЗЛ-2

РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ
И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
БАЊА ЛУКА
Трг Републике Српске 8

ЗАХТЈЕВ

за издавање геодетске лиценце

Молим да се
(име и презиме, ЈМБ и адреса подносиоца захтјева)....., на основу приложене документације,
изда:

- Геодетска лиценца првог реда,
 Геодетска лиценца другог реда.

(Означити знаком ☒ у одговарајућем пољу врсту лиценце која се захтијева.)

Уз захтјев се прилаже следећа документација:

- доказ о стручној спреми,
 увјерење о положеном државном стручном испиту,
 фото-копија радне књижице,
 фото-копија личне карте.

(Означити знаком ☒ у одговарајућем пољу документ који се прилаже.)

.....
(мјесто и датум)

Подносилац захтјева:

.....
(потпис)

Прилог 6


 РЕПУБЛИКА СРПСКА
 РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ
 И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

ГЕОДЕТСКА ЛИЦЕНЦА
 првог реда

Рјешењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове
 број _____ од _____ године
 утврђено је да _____
 ЈМБ _____
 имаоца геодетске лиценце првог реда
 Број _____
 01 _____

У Бањој Луци, _____ године
 ВД ДИРЕКТОРА
 Младен Ковачевић, дипл. ек.

Прилог 9

ЛЕГИТИМАЦИЈА
 за идентификацију

 (име, презиме и стручно звање
 запосленог)

запослен у _____
 (скраћени назив и сједиште
 геодетске организације)

ЈМБ _____


Број легитимације _____

_____ М.П. _____
 (Датум и мјесто издавања) (потпис овлашћеног лица)

Фотографија

Република Српска
 Републичка управа за
 геодетске и имовинско-
 правне послове

Прилог 7


 РЕПУБЛИКА СРПСКА
 РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ
 И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

ГЕОДЕТСКА ЛИЦЕНЦА
 другог реда

Рјешењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове
 број _____ од _____ године
 утврђено је да _____
 ЈМБ _____
 имаоца геодетске лиценце другог реда
 Број _____
 02 _____

У Бањој Луци, _____ године
 ВД ДИРЕКТОРА
 Младен Ковачевић, дипл. ек.

Лице коме је издата легитимација дужно је да легитимацију користи приликом представљања:

- имаоцу права на непокретности у случајевима уласка на катастарску парцелу и објекат ради обављања геодетских радова на терену,
- овлашћеном лицу које врши инспекцијски надзор.

Прилог 8

